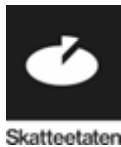




Skatteetaten

05.06.2025

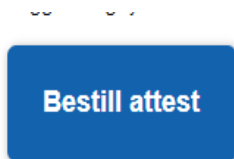
Brukerveiledning for bestilling av Opplysninger om skatt og avgift (skjema RF-1507)



Bestille attest Opplysninger om skatt og avgift

Attesten Opplysninger om skatt og avgift bestilles fra skjema tilgjengelig på skatteetaten.no. Søk opp «Opplysninger om skatt og avgift» på skatteetaten.no eller gå til skjemasiden [Opplysninger om skatt og avgift - Skatteetaten](#). Du finner også lenke til nytt skjema fra Altinn om du søker på RF-1507 eller Opplysninger om skatt og avgift.

På skjemasiden hos skatteetaten.no ligger det lenke til bestillingsskjema.



Attesten bestilles i bestillingsskjema og den som bestiller - og eventuelt kopimottaker - mottar attesten i virksomhetens innboks på [skatteetaten.no/min side](https://skatteetaten.no/min-side). Både virksomheten som bestiller og virksomheten som oppgis som kopimottaker, må være juridisk enhet/hovedenhet.

For å få tilgang til å bestille attest og lese mottatt attest i virksomhetens innboks, må det gis tilgang til organisasjonsnummeret som tilhører virksomhetens hovedenhet/juridisk enhet. Dette gjelder både for de i den virksomheten som bestiller og de som skal ha tilgang hos virksomhet som er kopimottaker av attesten.

Den som skal ha tilgang til å bestille attest for din virksomhet må enten ha fått tilgang til enkelttjenesten Attest Opplysninger om skatt og avgift, eller ha en av følgende roller

- Ansvarlig revisor
- Begrenset signeringsrettighet
- Regnskapsfører lønn
- Regnskapsfører med signeringsrett
- Revisorrettighet

Tilgangen settes opp i **Altinn** som tidligere.

Hvordan gi tilgang til attesten «Opplysninger om skatt og avgift», to måter å gi tilgang på:

1. Gjennom å delegere tilgang til roller
2. Gjennom å delegere tilgang til enkelttjeneste



Daglig leder eller roller som har rettighet til å delegere roller/enkelttjenester for sin virksomhet, logger seg på i Altinn og velger virksomhet:

Altinn

Velg aktør

Søk etter aktør

Lagrede søk på flere aktører

Søk på flere aktører

Logg ut

Favoritter:

Din favorittliste er tom. Klikk på stjernesymbol for å legge til en aktør i listen.

Alle dine aktører ☒ Se alle underenheter ☐ Se slettede enheter

VASKEMASKIN LITT Fødselsnr: 178571 95868

MOTVILLIG BLØT APE Org.nr: 210 886 192

Velg Profil i menyen

Altinn innboks alle skjema profil

Language

 VASKEMASKIN LITT for MOTVILLIG BLØT APE

Profil for **MOTVILLIG BLØT APE** org. nr. 210 886 192

Din kontaktinformasjon for virksomheten

Varslingsadresser for virksomheten

Skjema og tjenester du har rettighet til

Andre med rettigheter til virksomheten

Tilgang til programmeringsgrensesnitt - API

Virksomheten sine forespørsler

Avanserte innstillinger

Og velg «Andre med rettigheter til virksomheten»

 **Andre med rettigheter til virksomheten**

BrukereTilganger

 Søk på person eller virksom 

Last ned til filAktivitetslogg

 **Legge til ny person eller virksomhet**

	ALDRENDE SYDVEST	Gi eller fjern tilgang
	MEMORERENDE BAKEPULVER	Gi eller fjern tilgang

1. Delegere tilgang til roller

For å få tilgang til å bestille og lese attesten kan en av følgende roller gis til den som skal ha denne tilgangen:

- Ansvarlig revisor
- Begrenset signeringsrettighet
- Regnskapsfører lønn
- Regnskapsfører med signeringsrett
- Revisorrettighet
- (Post/arkiv + kontaktperson NUF, gir kun leserettighet)

Dersom det er ønskelig å begrense tilgangen til bare å lese attest og ikke bestille, kan rollen **post/arkiv** eller kontaktperson for NUF gis.

I Altinn - velg «Legg til ny person eller virksomhet» og legg inn fødselsnummer og etternavn til personen det skal gis tilgang til.

 **Legge til ny person eller virksomhet**

Hva skal du legge til:

 Person

 Ekstern virksomhet

 Bruker med virksomhetssertifikat

Hvem vil du legge til?

Fødselsnr./brukernavn

Etternavn

Neste



Gi og fjerne rettigheter



STABIL TYTTEBÆR

+ Gi tilgang til enkelttjenester



► Har tilgang til disse 0 enkelttjenestene

▼ Har også disse 0 rollene:

En rolle gir tilgang til en rekke enkelttjenester.

Ingen roller er lagt til

+ Legg til ny rolle

► Har også tilgang til disse 0 elementene i innboksen

Velg Legg til ny rolle og velg en av rollene angitt over som gir tilgang til Opplysninger om skatt og avgift.



Gi og fjerne rettigheter



STABIL TYTTEBÆR

+ Gi tilgang til enkelttjenester



▼ Har også disse 0 rollene:

Ingen roller er lagt til

+ Lønn og personalmedarbeider	?
+ Tilgangsstyring	?
+ Regnskapsmedarbeider	?
+ Begrenset signeringsrettighet	?
+ Samferdsel	?
+ Utfyller/Innsender	?
+ Energi, miljø og klima	?
+ Klientadministrator	?
+ Revisorattesterer - MVA kompensasjon	?
+ Økokrim rapportering	?
+ Patent, varemerke og design	?
+ Signerer av Samordnet registermelding	?

2. Delegere tilgang til enkelttjeneste

For å få tilgang til å bestille attesten og lese attesten i innboks kan det gis tilgang til enkelttjenesten «Attest Opplysninger om skatt og avgift»

Denne tilgangen er standard satt opp med både lese- og skriverettighet. Det gir den som får tilgang til enkelttjenesten tilgang til både å bestille attesten og å lese attesten i innboksen. Dersom det er ønskelig å begrense tilgangen til bare å lese attesten i virksomhetens innboks, så kan tilgangen



begrenses ved å bare gi «LES» tilgang. Dette gjøres i **siste** steg av prosessen for å gi tilgang til enkelttjenester.

Velg «Gi tilgang til enkelttjeneste»

Gi og fjerne rettigheter

STABIL TYTTEBÆR

+ Gi tilgang til enkelttjenester

► Har tilgang til disse **0** enkelttjenestene

► Har også disse **0** rollene:

► Har også tilgang til disse **0** elementene i innboksen

Søk etter attest og velg Legg til for tjeneste «Attest Opplysninger om skatt og avgift»

Gi nye enkeltrettigheter

Her kan du velge hvilke skjemaer og tjenester du vil delegere tilgang til TYTTEBÆR STABIL. Vi anbefaler å filtrere på skjemaer, og søke med navn på tjenesten.

Valgte tjenester

0 lagt til

Gå videre

attest

Filtrer på tjenesteeier

25 treff på søket:

Attest Opplysninger om skatt og avgift
Skatteetaten

Legg til

Attesten Opplysninger om skatt og avgift dokumenterer omsetningen til en virksomhet og om virksomheten skylder skatt og/eller avgifter.

Gir tilgang til å bestille attesten Opplysninger om skatt og avgift for din virksomhet og tilgang til å se attesten i virksomhetens innboks. Dersom det er ønskelig å begrense tilgang til bare å se attesten i virksomhetens innboks, er det tilstrekkelig å gi les tilgang. Dette gjelder også dersom tilgangen gis for å lese attester sendt fra andre virksomheter.

Innsending av politiattest - kontrollør for periodisk kontroll av kjøretøy – Tilsyn sør
Statens vegvesen

Legg til

Innsending av politiattest - kontrollør for periodisk kontroll av kjøretøy – Tilsyn øst 1
Statens vegvesen

Legg til

Og deretter «Gå videre»

Gi nye enkeltrettigheter

Her kan du velge hvilke skjemaer og tjenester du vil delegere tilgang til TYTTEBÆR STABIL. Vi anbefaler å filtrere på skjemaer, og søke med navn på tjenesten.



Valgte tjenester

 1 lagt til

 Gå videre

 attest



 Filtrer på tjenesteeier 

25 treff på søket:



Attest Opplysninger om skatt og avgift
Skatteetaten

Angre 

Attesten Opplysninger om skatt og avgift dokumenterer omsetningen til en virksomhet og om virksomheten skylder skatt og/eller avgifter.

Gir tilgang til å bestille attesten Opplysninger om skatt og avgift for din virksomhet og tilgang til å se attesten i virksomhetens innboks. Dersom det er ønskelig å begrense tilgang til bare å se attesten i virksomhetens innboks, er det tilstrekkelig å gi les tilgang. Dette gjelder også dersom tilgangen gis for å lese attester sendt fra andre virksomheter.

Les hva du gir tilgang til og bekreft med «fullfør delegering». MERK at dersom du ønsker å begrense tilgangen til bare å lese attesten i virksomhetens innboks, så kan du fjerne skriv tilgangen før du fullfører delegeringen. Dette vil da begrense tilgangen til å bestille attest for virksomheten, kun lese /laste ned attesten i virksomhetens innboks hos skatteetaten.



Gi nye enkeltrettigheter

Du gir disse rettighetene til TYTTEBÆR STABIL.

Dersom du ønsker å tilpasse tilgangene, f.eks. Fjerne signeringsrettighet, kan du klikke på pilen for å åpne tjenesten og tilpasse dette



Attest Opplysninger om skatt og avgift

Skatteetaten

Fjern 

Attesten Opplysninger om skatt og avgift dokumenterer omsetningen til en virksomhet og om virksomheten skylder skatt og/eller avgifter.

Gir tilgang til å bestille attesten Opplysninger om skatt og avgift for din virksomhet og tilgang til å se attesten i virksomhetens innboks. Dersom det er ønskelig å begrense tilgang til bare å se attesten i virksomhetens innboks, er det tilstrekkelig å gi les tilgang. Dette gjelder også dersom tilgangen gis for å lese attester sendt fra andre virksomheter.

Hvis du vil begrense tilgangen til en rettighet kan du klikke på knappene nedenfor for å fjerne dem.

☒ Les ☒ Skriv

Fullfør delegering

Legg til flere tjenester

Logge på skjema for å bestille attest – skatteetaten.no

For å bestille attest må den som bestiller kunne logge seg på med id-porten og ha tilgang til å bestille attest for virksomheten attestene gjelder.



Figur 1: Velg hvilken virksomhet du skal bestille attest for

Bestillingsskjema:

Velg om du ønsker å sende kopi av attesten til annen virksomhet (organisasjonsnummeret må være til hovedenhet)



Skatteetaten



Skatteetaten

Bokr

Du representerer **MOTVILLIG BLØT APE**

[← Gå til Min side](#)

Opplysninger om skatt og avgift

Virksomhetens navn MOTVILLIG BLØT APE

Organisasjonsnummer 210 886 192

Alle felt må fylles ut med mindre feltet er merket valgfritt.

1

Send kopi

Ønsker du at vi sender kopi av attesten til noen andre?

☐ Ja

☐ Nei

Neste

[Avbryt og slett](#)

Hvis det er ønskelig å sende attesten til kopimottaker, må det oppgis hvilken virksomhet som skal motta kopi.

Mottaker

Organisasjonsnummer: Organisasjonsnummer 938 801 363

Navn på kontaktperson hos virksomheten som skal motta attesten: Venera Mehmeti, seniorrådgiver, tlf.: 934 36 310

Dette navnet kommer på meldingen i innboksen til den som mottar attesten som kopi fra annen virksomhet.



Skatteetaten



Skatteetaten

Bokmål ▾

Logg

Du representerer MOTVILLIG BLØT APE

[← Gå til Min side](#)

Opplysninger om skatt og avgift

Virksomhetens navn MOTVILLIG BLØT APE

Organisasjonsnummer 210 886 192

Alle felt må fylles ut med mindre feltet er merket valgfritt.

1

Send kopi

Ønsker du at vi sender kopi av attesten til noen andre?

☒ Ja

☐ Nei

Informasjon om mottaker(e) av kopi

Mottaker 1

Organisasjonsnummer (9 sifre)

Virksomhetens navn

Navn på kontaktperson

[+ Legg til flere som skal få kopi](#)

Neste

[Avbryt og slett](#)



Skatteetaten

2

Språk

Hvilket språk ønsker du attesten på?

☐ Bokmål

☐ Nynorsk

☐ Engelsk

Neste

[Avbryt og slett](#)

Bekreftelse på mottatt bestilling



Skatteetaten

Bokmål

Du representerer: MOTVILLIG BLØT APE

[← Gå til Min side](#)

Opplysninger om skatt og avgift

Virksomhetens navn MOTVILLIG BLØT APE
Organisasjonsnummer 210 886 192



Bestillingen din er sendt inn

Attesten blir sendt til innboksen på Min side om kort tid.

Attesten viser skatt og avgift for
MOTVILLIG BLØT APE

Sendt inn: 21. mai 2025 kl. 12:52

[^ Dette har du sendt inn](#)

Send kopi

Nei

Språk

Bokmål

Til innboksen

Logg ut

Valget Til innboksen tar deg til virksomhetens innboks hvor attesten vil være tilgjengelig innen kort tid. Du får ikke varsel når attesten er ferdig, siden den vil foreligge i innboksen

Attesten er IKKE tilgjengelig i Altinn innboks, kun i innboks på skatteetaten.no/min side. I løpet av året vil den også bli tilgjengelig i innboks hos Altinn.

Innboks – for virksomhet som bestiller

For å få tilgang til innboks må du ha følgende roller eller fått delegert tilgang til enkelttjenesten «Attest Opplysninger om skatt og avgift» med minimum «LES» tilgang:

- Ansvarlig revisor
- Begrenset signeringsrettighet
- Regnskapsfører lønn
- Regnskapsfører med signeringsrett
- Revisorrettighet
- (Post/arkiv + kontaktperson NUF, gir kun leserettighet)



Skatteetaten



Skatteetaten

Bokmål

MOTVILLIG BLØT APE

Logg ut

Skriv ut

Innboks

Sendt

Arkiv

Papirkurv

Innboks

Du er nå i en ny versjon av innboksen. Etter hvert vil du finne alle meldingene til og fra Skatteetaten her. Finner du ikke det du ser etter, kan du sjekke [innboksen i Altinn](#).

Her finner du meldingene mellom virksomheten din og Skatteetaten.

Mai 2025

Opplysninger om skatt og avgift

Du har mottatt attest for opplysninger om skatt og avgift for MOTVILLIG BLØT APE 210886192

21. mai 2025 kl. 12:52



Opplysninger om skatt og avgift

Du har mottatt attest for opplysninger om skatt og avgift for MOTVILLIG BLØT APE 210886192

14. mai 2025 kl. 09:11



Skatteetaten

Bokmål

MOTVILLIG BLØT APE

Logg ut

Skriv ut

Innboks

Sendt

Arkiv

Papirkurv

Til innboksen

Opplysninger om skatt og avgift

Her finner du bestillingen du har sendt inn og svaret fra oss.

Liksomskatteetaten As

Du har mottatt attest for opplysninger om skatt og avgift for MOTVILLIG BLØT APE 210886192

Du kan laste ned attesten under.

[Opplysninger om skatt og avgift \(åpnes i ny fane\)](#)

21. mai 2025 kl. 12:52

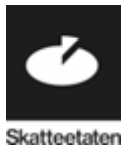
Motvillig Bløt Ape

Du har bestilt attest for opplysninger om skatt og avgift

Du vil få attesten om kort tid.

[Se hva du har sendt inn \(åpnes i ny fane\)](#)

21. mai 2025 kl. 12:52 Sendt av Litt Vaskemaskin



Se hva du har sendt inn: Bekreftelse på mottatt bestilling av attest



Bokmål

Logg ut

Du representerer MOTVILLIG BLØT APE

Skriv ut

Opplysninger om skatt og avgift

Sendt inn
21. mai 2025 kl. 12:52

Virksomhetens navn	Organisasjonsnummer
MOTVILLIG BLØT APE	210 886 192

Send kopi
Nei

Språk
Bokmål

Utsnitt av attesten:



Dato
21. mai 2025

800 80 000
skatteetaten.no

Opplysninger om skatt og avgift for 210886192 MOTVILLIG BLØT APE

Organisasjonsform	Aksjeselskap
Adresse	Søreidåsen 44 5252 SØREIDGREND
Styrets leder	LITT VASKEMASKIN
Daglig leder	LITT VASKEMASKIN
Hovednæring	47.914 Postordre-/Internetthandel med elektriske husholdningsapparater, radio, fjernsyn, plater, kassetter og musikkinstrumenter
Enhetsregisteret	12.03.2021
Foretaksregisteret	Ja
MVA-registeret	Nei
Antall ansatte	1-4

MVA

Termintype	Tomåndelig
Første termin MVA	nov-des 2018
Siste termin MVA	mar-apr 2019

MVA-melding		nov-des 2018 **	jan-feb 2019*	mar-apr 2019 **
		Melding mottatt, under behandling		
Grunnlag MVA	høy sats	13 310 **	13 310 *	13 310 **
	middel sats	3 320 **	3 320 *	3 320 **



Innboks for kopimottaker

Dersom en virksomhet bestiller kopi til en annen virksomhet, får kopimottaker attesten i sin innboks.

Skatteetaten

Bokmål ▾

HYGGELIG FIN APE

Logg ut

Skriv ut

Innboks

Sendt

Arkiv

Papirkurv

Til innboksen

Attest for opplysninger om skatt og avgift

Her finner du attest for opplysninger om skatt og avgift. Bestiller av attesten har oppgitt din virksomhet som kopimottaker.

Liksomskatteetaten As

Du har mottatt attest for opplysninger om skatt og avgift for ROBUST VÅKEN KATT KABIN 314085272 ^

Kontaktperson for mottak av opplysningene Petter Hansen i. Du kan laste ned attesten under.

Attest for opplysninger om skatt og avgift (åpnes i ny fane)

23. mai 2025 kl. 09:05

Hva synes du om vår nye innboks?

Vi jobber med å utvikle innboksen og vil gjerne høre fra deg.

Neste



Dersom attest-bestillingen feiler, vil virksomheten som har bestilt attesten få en melding om det, og attesten må bestilles på nytt.

[← Til innboksen](#)

Opplysninger om skatt og avgift

Her finner du bestillingen du har sendt inn og svaret fra oss.

 Liksomskatteetaten As

Opplysninger om skatt og avgift må bestilles på nytt [^](#)

Produksjonen av attest for opplysninger om skatt og avgift for 310130176 feilet. Du må bestille attesten på nytt.

 20. mai 2025 kl. 16:35

 Hyggelig Fin Ape

Du har bestilt attest for opplysninger om skatt og avgift [^](#)

Du vil få attesten om kort tid.

 [Se hva du har sendt inn \(åpnes i ny fane\)](#)

 20. mai 2025 kl. 16:18  Sendt av Produktiv Vane